

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE SI FUNCTIONARE A COMISIEI DE ASIGURAREA CALITATII DIN FACULTATE

Pentru a introduce sistemul de management al calității (SMC), Facultatea de Medicină Veterinară a trebuit să dezvolte o structură capabilă să recepteze și să promoveze calitatea. În acest scop a trebuit să se asigure resursele umane necesare proiectării și creării sistemului de management al calității, să se definească și să se delege competențele și responsabilitățile organismelor colective și a persoanelor care compun sistemului de management al calității, precum și să se stabilească modalitățile de acțiune ale acestora.

1. PRINCIPIILE DE BAZĂ ALE IMPLEMENTĂRII CALITĂȚII

În cadrul facultății, pentru proiectarea structurii organizatorice necesară implementării funcției de calitate, a fost necesar să se respecte următoarele principii de bază:

- conducerea sistemului de management al calității (SMC) la nivelul facultății să se asigure de către manager, respectiv decan;

- promovarea responsabilității și autorității instituționale prin definire, delegare explicită și prin verificarea realizărilor efective;
- să se constituie o echipă pentru implementarea SMC alcătuită din cadre didactice care cunosc bine specificul activității facultății:
 - identificarea și definirea tuturor proceselor din facultate;
 - elaborarea de proceduri cu stabilirea de responsabilități .

2. ORGANIGRAMA

2.1. Facultate

2.1.1. **SMC** la nivelul facultății este coordonată de Decan care urmărește în permanență realizarea strategiei, politicii, obiectivelor și priorităților universității în domeniul calității la nivelul facultății, urmărind cunoașterea și aplicarea atât a aspectelor generale cât și a celor specifice.

2.1.2. **Președintele Comisiei de Calitate a facultății este ales în ședința de Consiliu a Facultății.** Acesta este investit cu responsabilitate și autoritate privind proiectarea, menținerea și îmbunătățirea SMC la nivel de facultate.

2.1.3. **Comisia Calității,** este un organism de lucru având la nivelul facultății un rol similar cu cel jucat de Comisia Calității la nivelul universității.

2.2. Departamentul

2.2.1. La nivelul departamentului, directorul de departament, are autoritatea și responsabilitatea privind calitatea tuturor proceselor derulate în cadrul acestuia: învățământ, cercetare, organizare și relații externe.

2.2.2. Departamentul, alege un responsabil pentru fiecare specializare sau program de studii din cadrul departamentului. Acesta răspunde de calitatea întregului proces de învățământ din cadrul specializării; urmărește, atingerea obiectivelor generale și specifice privind calitatea, instruirea personalului, planificarea și desfășurarea evaluărilor/auditurilor interne și a evaluărilor individuale.

2.2.4. Departamentul, alege un responsabil pentru calitatea procesului de cercetare din cadrul departamentului.

2.2.5. Dacă consideră necesar, Departamentul alege un responsabil pentru calitatea pentru alte entități organizatorice din cadrul departamentului. Acesta urmărește atingerea obiectivelor generale și specifice privind calitatea, instruirea personalului, planificarea și desfășurarea evaluărilor/auditurilor interne și a evaluărilor individuale.

3. LISTA PERSONALULUI CU ATRIBUȚII ÎN SISTEMUL DE MANAGEMENT ȘI CALITĂȚII LA NIVELUL FACULTĂȚII DE MEDICINĂ VETERINARĂ

1. Președintele SMC: Decan

2. Director cu calitatea (DC) în facultate: Președintele Comisiei de Calitate

3. Comisia calității (CCF) din facultate:

- Președinte: Decan

- Director cu calitatea

- Membrii: responsabil cu calitatea, responsabil pentru calitatea procesului de cercetare, studenți, părinte, angajator.

4. PRINCIPALELE ATRIBUȚII ALE COMISIEI PENTRU ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN FACULTATEA DE MEDICINĂ VETERINARĂ

- Urmărirea desfășurării activității didactice, a procesului de învățământ la nivelul standardelor academice și a celor specifice facultăților de medicină veterinară din țară și din lume;
- Monitorizarea și evaluarea activităților de curs și seminar în scopul verificării procesului educațional;
- Urmărirea îmbunătățirii conținutului fișelor disciplinelor pentru disciplinele cuprinse în planurile de învățământ.
- Asigurarea editării de cursuri și îndrumătoare de lucrări practice la toate disciplinele din planul de învățământ;
- Urmărirea completării și îmbunătățirii predării și a conținutului materialelor didactice;
- Recomandarea unei bibliografii existente în biblioteca facultății și în cadrul programelor analitice;
- Evaluarea activității didactice și științifice a cadrelor didactice la nivelul departamentului, pe baza criteriilor de calitate;
- Asigurarea de resurse necesare pentru dotarea cu echipamente noi, reagenți și chimicale, a laboratoarelor și cabinetelor existente în facultate;
- Asigurarea dotării bibliotecii cu noi titluri de lucrări de specialitate naționale și internaționale;
- Urmărirea finalizării activității de introducere a întregului fond de carte în

- Stimularea interesului pentru studiu și cercetare științifică a studenților prin participarea la cercurile științifice studențești și la sesiunile de comunicări științifice organizate la nivelul facultății, a universităților din țară și străinătate;
- Urmărirea ridicării la standardului de calitate și perfecționare a activității de practică de specialitate. Întocmirea programelor analitice ale activităților de practică specifică fiecărui an de studiu;
- Sprijinirea studenților prin asigurarea unui program de consultații la toate disciplinele din planul de învățământ;
- Asigurarea unor condiții optime pentru desășurarea colocviilor și examenelor;
- Centralizarea datelor privind pregătirea profesională pentru, îndeplinirea standardelor privind valorificarea calificării universitare (numărul absolvenților angajați după absolvire la nivelul calificării universitare; numărul absolvenților admiși la studii postuniversitare; numărul studenților care apreciază pozitiv mediul de învățare/dezvoltare oferit de către Facultatea de Medicină Veterinară din Universitatea Spiru Haret și propriul lor traseu de învățare);
- Analizarea și generalizarea celor mai moderne și utile metode de predare - învățare care satisfac cerințele studenților;
- Folosirea resurselor noilor tehnologii (e-mail, prezentarea tematicii, bibliografiei etc).
- Folosirea unor metode noi de predare, adecvate învățământului medical veterinar (utilizarea calculatorului, prezentarea pe DVD, casete video, experimente demonstrative)

- Îmbunătățirea conținutului învățământului practic prin eliminarea prezentărilor teoretice;
- Redactarea de îndrumătoare practice pentru toate disciplinele, îmbunătățirea bazei materiale a clinicii, întărirea disciplinei la activitățile clinice , inclusiv la clinicile de animale mari, verificarea periodică a cunoștințelor practice dobândite pentru a asigura prevederile Directivei 2005/36 privind competențele din prima zi.
 - Auditarea procesului de practică de specialitate a studenților;
 - Evaluarea periodică a satisfacției studenților și absolvenților Facultății de Medicină Veterinară;
- Îmbunătățirea bazei materiale a facultății și a spațiilor necesare desfășurării activităților didactice conform standardelor de calitate (laboratoare, săli de curs)

Decan

Conf.univ.dr.Andronie Ioana

Comisie Calitate Facultate

Lector univ. dr. Amfim Adriana